

راهنمای سامانه

جامع مدیریت امور پژوهشی

(پایان نامه)

دانشگاه ارومیه (پژوهشیار)

باسمه تعالی

بخش اول

ثبت نام در سامانه پژوهشیار

در صورتی که تاکنون در سامانه پژوهشیار ثبت نام نکرده اید برای اقدام به دریافت نام کاربری از طریق سامانه آموزشی هم آوا از قسمت لیست درخواست ها، درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار (پایان نامه) را ثبت کرده و اطلاعات درخواستی در این قسمت را حتما تکمیل نمایید تا اطلاعات شما در سامانه پژوهشیار ثبت گردد. پس از ایجاد اکانت سامانه پژوهشیار رمز عبور آن از طریق پیامک به شماره تلفن همراه و ایمیلی که در درخواست خود وارد کرده بودید برای شما ارسال خواهد شد.

ورود به سامانه پژوهشیار

- ۱- ابتدا به آدرس اینترنتی ris.urmia.ac.ir مراجعه فرمایید و یا از سایت دانشگاه وارد سامانه پژوهشیار شود.
- ۲- بر روی **ورود به سامانه** کلیک فرمایید.
- ۳- برای ورود به صفحه خود می توانید از سه روش ورود با کد ملی، پست الکترونیکی و یا شماره همراه به عنوان نام کاربری استفاده نمایید.



- ۴- پس از وارد کردن نام کاربری و رمز عبور و همچنین عبارت امنیتی بر روی ورود به سامانه کلیک کنید.
- ۵- در صورت فراموشی رمز عبور خود می توانید از طریق لینک "کلمه عبور خود را فراموش کرده اید؟" برای بازیابی رمز عبور خود اقدام فرمایید.



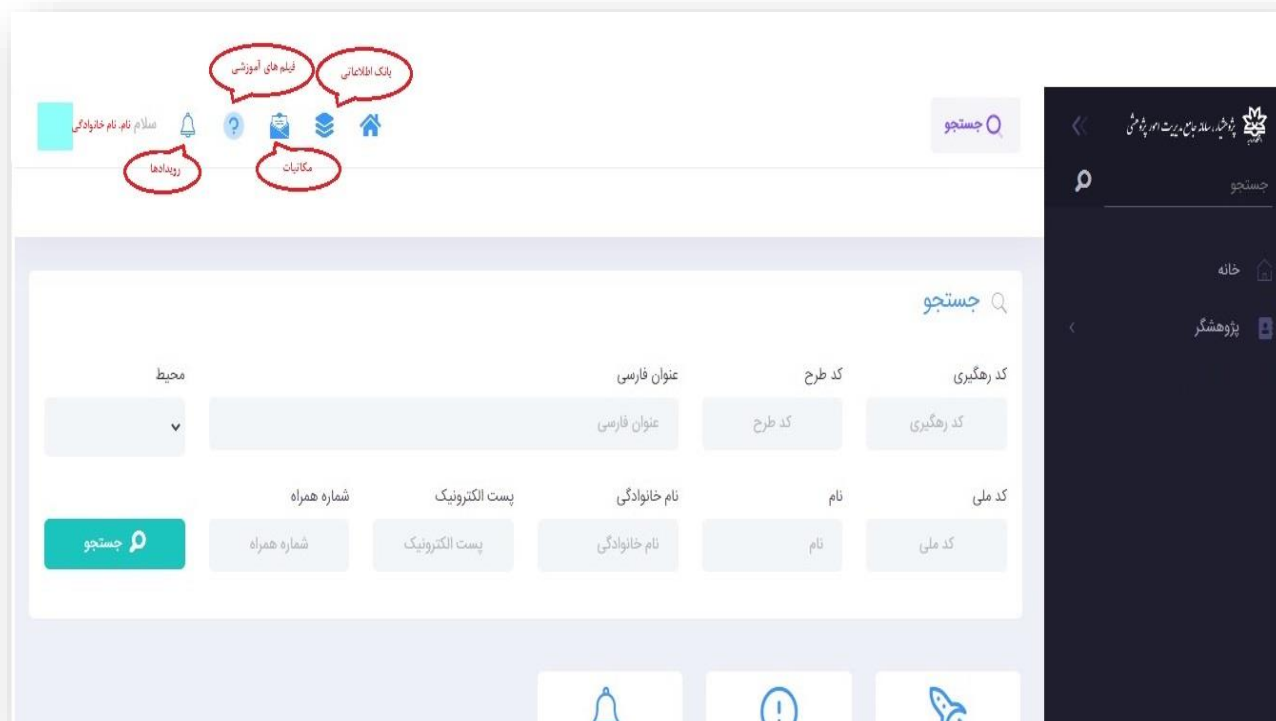
- ۶- در صفحه فراموشی رمز نیز می توانید رمز خود را با وارد کردن کد ملی، پست الکترونیکی و یا شماره همراه بازیابی نمایید. لینک بازیابی رمز عبور از طریق ایمیل و یا پیامک به شما ارسال خواهد شد که باید اقدام به تغییر رمز خود نمایید.



بخش دوم

پرو فایل کاربری

۱- پس از ورود به سامانه صفحه زیر را مشاهده خواهید کرد که شامل تمام منوهای مورد نیاز می باشد.



۲- در قسمت بالای سمت چپ صفحه می توانید به رویدادها، فیلم ها و فایل های آموزشی سامانه، مکاتبات و بانک اطلاعاتی اعضای هیئت علمی دسترسی داشته باشید.

۳- با کلیک بر روی نام خود در گوشه سمت چپ صفحه کادری باز می شود که می توانید اطلاعات کاربری خود و همچنین جزئیات آخرین ورود به صفحه خود را مشاهده نمایید.



۴- با انتخاب پروفایل من می توانید اطلاعات شخصی خود را مشاهده و ویرایش کنید، تصویر پروفایل خود را تغییر دهید، در صورت نیاز کلمه عبور خود را تغییر دهید.

